



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**П Р И К А З**

«29» 02 2024 г.

№ 119

пгт Ленино

*Об утверждении Требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании Ленинский район Республики Крым в 2024 году*

На основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 29.12.2023 г. № 2264 «Об утверждении Требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в Республике Крым в 2024 году»; постановления Главы муниципального образования Ленинский район Республики Крым от 01.11.2023 № 39 "Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым",

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании Ленинский район Республики Крым в 2024 году (далее – Требования) согласно приложению (прилагается).

2. Обеспечить оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании Ленинский район Республики Крым в 2024 году (далее – муниципальная услуга) на условиях и в порядке, установленном Требованиями (далее – Требования).

3. Организовать процедуру включения сведений о дополнительных общеразвивающих программах в соответствующий раздел реестра исполнителей муниципальной услуги в соответствии с приложением 2 «Порядок формирования реестра исполнителей государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (раздел 2), утвержденным

постановлением Совета министров Республики Крым от 31.08.2023 г. № 639 «О вопросах оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальными сертификатами».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования, оздоровления и воспитательной работы Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым Якубову А.Р.

Начальник  
Управления образования



С.П. Петросенко

## ТРЕБОВАНИЯ

### к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании Ленинский район Республики Крым в 2024 году

1. Настоящие Требования к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании Ленинский район Республики Крым (далее – муниципальная услуга, Требования) определяет организацию реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ детям в возрасте от 5 до 18 лет, проживающим на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым, в том числе в соответствии с социальными сертификатами.
2. Уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальной услуги и обеспечивающим его исполнение, является Управление образования Администрации Ленинского района Республики Крым (далее – уполномоченный орган).
3. Исполнителем муниципальной услуги (далее – исполнитель) является организация, осуществляющая образовательную деятельность или индивидуальный предприниматель, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности по подвиду «дополнительное образование детей и взрослых», а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность непосредственно, информация о которых включена в автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Республики Крым» в соответствии с абзацем вторым подпункта «о» пункта 3.6 Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».
4. Потребителями муниципальной услуги являются дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым и имеющие право на получение муниципальных услуг в соответствии с социальным сертификатом (далее – потребитель).
5. Подтверждение соответствия настоящим Требованиям дополнительной общеразвивающей программы, сведения о которой включаются уполномоченным органом по заявлению Исполнителя в

соответствующий раздел реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – реестр исполнителей услуги) в соответствии с социальным сертификатом, обеспечивается путем проведения процедуры общественной экспертизы в форме независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с Регламентом проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 29.12.2023г. № 2263 «Об утверждении Регламента проведения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Республике Крым в 2024 году».

6. При организации проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с пунктом 5 настоящих Требований уполномоченный орган руководствуется Минимальными требованиями к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере «Реализации дополнительных общеразвивающих программ» (далее – Минимальные требования) согласно приложению № 1 (прилагается), а также Критериями оценки соответствия дополнительной общеразвивающей программы Минимальным требованиям согласно приложению № 2 (прилагается). В случае несоответствия ДОП одному из критериев оценки соответствия дополнительной общеразвивающей программы Минимальным требованиям, ДОП возвращается на доработку исполнителю.

7. Качество оказания муниципальной услуги характеризуется соответствием Федеральному закону Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 28.12.2022 г. № 568-ФЗ), Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629, приказу Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ».

8. Мероприятия по оказанию муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом включают в себя проведение занятий в формате, определенном в разделе III «Сведения о государственной (муниципальной) услуге в социальной сфере и условиях ее оказания» реестра исполнителей услуги, согласно Порядку формирования реестра исполнителей.

9. Проведение занятий в рамках оказания муниципальной услуги осуществляется согласно расписанию занятий, установленному локальным актом Исполнителя.

10. В объеме муниципального социального заказа, установленном Исполнителю оказания муниципальной услуги по результатам отбора,

учитываются человеко-часы реализации дополнительной общеразвивающей программы.

11. Значение нормативных затрат на оказание муниципальной услуги ежегодно устанавливается постановлением Администрации Ленинского района Республики Крым.

12. Контроль за реализацией мероприятий по оказанию муниципальной услуги осуществляется Управлением образования Администрации Ленинского района Республики Крым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Требованиям к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании Ленинский район Республики Крым в 2024 году

**МИНИМАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ  
к оказанию муниципальной услуги в социальной сфере по реализации  
дополнительных общеразвивающих программ**

№ п/п	Требования к оказанию муниципальной услуги	
1	2	3
<b>1. Требования к оказанию муниципальной услуги, обусловленные лицензированием образовательной деятельности</b>		
1.1.	Требования к законности и безопасности оказания муниципальной услуги	<p>Муниципальная услуга оказывается в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обязательным условием является наличие у исполнителя государственной услуги лицензии на осуществление образовательной деятельности по подвиду «дополнительное образование детей и взрослых».</p> <p>Лицензионные требования, установленные Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1490, в том числе требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги и к помещениям при оказании муниципальной услуги, не требуют повторного подтверждения при оказании муниципальной услуги.</p> <p>Информационное обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии со статьей 29 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</p> <p>Муниципальная услуга оказывается потребителю в соответствии с ГОСТ Р 58485-2019 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций», Постановлением Правительства РФ от 02.09.2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», ГОСТ 19301.2-2022. «Мебель детская дошкольная», ГОСТ 22046-2016 «Мебель для учебных заведений. Общие технические условия», СП 2.4.3648-</p>

1	2	3
		<p>20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»<sup>2</sup>, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».</p>
1.2.	<p>Требования к персоналу, непосредственно обеспечивающему предоставление муниципальной услуги</p>	<p>Предоставление муниципальной услуги должно осуществляться квалифицированными специалистами в сфере образования, имеющими необходимый для выполнения должностных обязанностей уровень профессиональной подготовки, удостоверяемый документами об образовании и соответствующий требованиям к стажу работы.</p> <p>Персонал должен иметь профессиональную квалификацию, необходимый для выполнения трудовых функций уровень подготовки, соответствующий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования», утвержденному приказом Министерства труда и социального развития от 22.09.2021 г. № 652;</li> <li>- Профессиональному стандарту «Педагог-психолог», утвержденному приказом Минтруда России от 24.07.2015 г. № 514н, квалификационной характеристики по должности в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих», утвержденного приказом Минздравсоцразвития от 26.08.2010 г. № 761н.</li> </ul> <p>Персонал, задействованный в оказании муниципальной услуги, должен обладать знаниями и специальными навыками по действиям в чрезвычайных ситуациях, оказанию первой доврачебной помощи потребителям государственной услуги, в том числе: знать и учитывать в процессе оказания муниципальной услуги индивидуальные особенности детей и подростков, возрастные особенности развития, физического и психологического состояния, владеть методиками адаптации и реабилитации, знать анимационные технологии при организации досуга и отдыха, создавать атмосферу благожелательности и гостеприимства, уметь разрешать конфликтные ситуации.</p> <p>Порядок комплектования учреждения работниками регламентируется Трудовым кодексом Российской Федерации, уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, учреждение должно быть обеспечено необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием. В случае их отсутствия соответствующие специалисты привлекаются на основе внешнего и внутреннего совместительства и (или) на основании гражданско-правовых договоров.</p>
<b>2. Требования к дополнительной общеразвивающей программе (далее – ДОП)</b>		
2.1	<p>Соответствие нормативным требованиям к разработке и утверждению ДОП</p>	<p>Основой разработки ДОП является следующая нормативно-правовая база:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);</li> <li>- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции);</li> <li>- Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (в действующей редакции);</li> </ul>

1	2	3
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;</li> <li>- Стратегия научно-технологического развития Российской Федерации, утверждённая Указом Президента Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 642 (в действующей редакции);</li> <li>- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» - ПРИЛОЖЕНИЕ к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07.12.2018 г. № 3;</li> <li>- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (в действующей редакции);</li> <li>- Национальный проект «Образование» - ПАСПОРТ утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. № 16);</li> <li>- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;</li> <li>- Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей» (в действующей редакции);</li> <li>- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (в действующей редакции);</li> <li>- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;</li> <li>- Федеральный закон Российской Федерации от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (в действующей редакции);</li> <li>- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;</li> <li>- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;</li> <li>- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (в действующей редакции);</li> <li>- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;</li> <li>- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» (в действующей редакции);</li> </ul>

1	2	3
		<p>- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;</p> <p>- Об образовании в Республике Крым: закон Республики Крым от 06.07.2015 г. № 131-ЗРК/2015 (в действующей редакции);</p> <p>- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.09.2021 г. № 1394 «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей Республики Крым»;</p> <p>- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;</p> <p>- Распоряжение Совета министров Республики Крым от 11.08.2022 г. № 1179-р «О реализации Концепции дополнительного образования детей до 2030 года в Республике Крым»;</p> <p>- Постановление Совета министров Республики Крым от 20.07.2023 г. № 510 «Об организации оказания государственных услуг в социальной сфере при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на территории Республики Крым»;</p> <p>- Постановление Совета министров Республики Крым от 17.08.2023 г. № 593 «Об утверждении Порядка формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов Республики Крым, и Формы отчета об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительных органов Республики Крым»;</p> <p>- Постановление Совета министров Республики Крым от 31.08.2023 г. № 639 «О вопросах оказания государственной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных образовательных программ» в соответствии с социальными сертификатами»;</p> <p>- Методические рекомендации по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей, письмо Министерства образования и науки РФ от 29.03.2016 г. № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций»;</p> <p>- Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 20.02.2019 г. № ТС – 551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»;</p> <p>- Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;</p> <p>- Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.12.2022 г. № АБ-3924/06 «О направлении методических рекомендаций «Создание современного инклюзивного образовательного пространства для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на базе образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в субъектах Российской Федерации»;</p>

1	2	3
		<p>- Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2023 г. № 04-423 «О направлении методических рекомендаций для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»;</p> <p>- Письмо Минпросвещения России от 01.06.2023 г. № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования», «Инструкцией по подготовке к реализации профориентационного минимума в образовательных организациях субъекта Российской Федерации»);</p> <p>- Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 г. № АБ-3935/06 «Методические рекомендации по формированию механизмов обновления содержания, методов и технологий обучения в системе дополнительного образования детей, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, в том числе включение компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности и компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека, значимых для вхождения Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования, для реализации приоритетных направлений научно-технологического и культурного развития страны»;</p> <p>- Устав образовательной организации;</p> <p>- Локальные акты образовательной организации. (Положения).</p>
2.2.	Соответствие ДОП целям и задачам дополнительного образования детей	<p>Цели и задачи ДОП должны соответствовать требованиям статьи 75 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции), приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ».</p> <p>Реализация программы не должна быть нацелена на достижение предметных результатов освоения программы дошкольного образования и (или) основной образовательной программы начального и(или) основного и(или) среднего общего образования, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования.</p>
2.3.	Соответствие ДОП нормативным требованиям к ее структуре	<p>В соответствии с п.9. ст.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции), приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 09.12.2021 г. № 1948 «О методических рекомендациях «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» в ДОП должны присутствовать обязательные структурные компоненты:</p> <p><b>Титульный лист</b></p> <p><b>Раздел № 1. Комплекс основных характеристик программы</b></p> <p>1.1. Пояснительная записка (нормативно-правовая база, направленность, актуальность, новизна, отличительные особенности, педагогическая целесообразность, адресат, объем и срок освоения, уровень программы,</p>

1	2	3
		<p>формы обучения, особенности организации образовательного процесса, режим занятий)</p> <p>1.2. Цель и задачи программы</p> <p>1.3. Воспитательный потенциал программы</p> <p>1.4. Содержание программы</p> <p>1.4.1. Учебный план</p> <p>1.4.2. Содержание учебного плана</p> <p>1.5. Планируемые результаты программы</p> <p><b>Раздел № 2. Комплекс организационно-педагогических условий</b></p> <p>2.1. Календарный учебный график</p> <p>2.2. Условия реализации программы (материально-техническое, информационное, кадровое и методическое обеспечение)</p> <p>2.3. Формы аттестации/контроля</p> <p>2.4. Список литературы</p> <p><b>Раздел № 3. Приложения</b></p> <p>3.1. Оценочные материалы (тестовые вопросы, диагностические карты)</p> <p>3.2. Методические материалы</p> <p>3.3. Календарно-тематическое планирование</p> <p>3.4. Лист корректировки ДОП</p> <p>3.5. План воспитательной работы</p>
2.4	Требования к оформлению <b>титульного листа</b> ДОП	<p>На титульном листе обязательно указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование органа управления образованием, осуществляющего полномочия учредителя (при наличии);</li> <li>- наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность;</li> <li>- реквизиты утверждения ДОП, включающие дату утверждения, номера приказа и протокола, подпись директора, печать;</li> <li>- полное название ДОП;</li> <li>- направленность;</li> <li>- возраст обучающихся, на которых рассчитана ДОП;</li> <li>- срок реализации; количество часов по ДОП;</li> <li>- ФИО и должность автора (ов), составителя (ей) ДОП;</li> <li>- наименование населенного пункта, в котором реализуется программа, год.</li> </ul>
2.5	Требования к содержанию комплекса основных характеристик ДОП <b>Раздел №1</b>	<p>Комплекс основных характеристик ДОП должен включать в себя следующие элементы:</p> <p><b>1.1. Пояснительная записка.</b> Этот раздел направлен на отражение общей характеристики программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Нормативно-правовая основа программы;</b></li> <li>- <b>Направленность (профиль) программы</b> – техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая (п. 11 приказа Минпросвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629);</li> <li>- <b>Актуальность программы</b> – своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени, соответствие потребностям современных детей и родителей, ориентированность на эффективное решение актуальных проблем учащихся;</li> <li>- <b>Новизна</b> – новшество, ранее не используемое в сравнении с другими программами (предполагает новое решение проблем дополнительного образования; новые методики преподавания; новые педагогические технологии в проведении занятий; нововведения в формах</li> </ul>

1	2	3
		<p>диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Отличительные особенности программы</b> – основные идеи, отличающие данную программу от программ других авторов;</li> <li>- <b>Педагогическая целесообразность</b> – аргументированное обоснование педагогических приемов, форм, средств и методов образовательной деятельности составителем (разработчиком) программы в соответствии с целями и задачами дополнительного образования детей;</li> <li>- <b>Адресат программы</b> – краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики;</li> <li>- <b>Объем и срок освоения программы</b> – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; определяется содержанием и прогнозируемыми результатами программы; характеризуется продолжительностью программы (количество месяцев, лет, необходимых для ее освоения);</li> <li>- <b>Уровень программы</b> – ознакомительный (стартовый), базовый, углубленный (продвинутый).</li> <li>- <b>Формы обучения</b> – очная, очно-заочная или заочная формы, электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ, сетевая форма реализации образовательных программ),</li> <li>- <b>Особенности организации образовательного процесса</b> – в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее – объединения), а также индивидуально; состав группы (постоянный, переменный и др.);</li> <li>- <b>Режим занятий</b> - периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий.</li> </ul> <p><b>1.2. Цель и задачи программы</b></p> <p><b>Цель</b> – это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок, цель должна быть конкретна, результаты ее достижения должны быть измеримы.</p> <p>Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат.</p> <p>Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающие пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>образовательные</b> (предметные, обучающие) – развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.</li> <li>- <b>личностные</b> (воспитательные) – формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и</li> </ul>

1	2	3
		<p>поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>метапредметные</b> (развивающие) – развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.</li> </ul> <p>Формулировки задач должны быть соотнесены с планируемыми результатами.</p> <p><b>1.3. Воспитательный потенциал программы</b></p> <p><b>Воспитательный потенциал программы</b> должен быть направлен на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма, гражданской ответственности, чувства гордости за историю России, воспитание культуры межнационального общения с использованием культурного наследия регионов, традиций народов Российской Федерации, направленных на сохранение и развитие этнокультурного и языкового многообразия страны (ст.2, п. 2 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);</p> <p><b>1.4. Содержание программы</b></p> <p><b>Содержание программы</b> должно быть отражено в учебном плане и содержании учебно-тематического плана.</p> <p><b>1.4.1. Учебный план</b> содержит следующие обязательные элементы – перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (Закон № 273-ФЗ, ст. 2, п. 22; ст. 47, п. 5);</p> <p><b>1.4.2. Содержание учебного плана</b></p> <p><b>Содержание учебного плана</b> – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме; должен соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы.</p> <p>При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание составляется согласно УП;</li> <li>- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в УП;</li> <li>- необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);</li> <li>- материал следует излагать назывными предложениями;</li> <li>- содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;</li> <li>- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);</li> <li>- в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.</li> </ul> <p><b>1.5. Планируемые результаты</b> - характеристика знаний, умений и навыков, которыми овладеет обучающийся при освоении программы после её завершения.</p> <p><b>Планируемые результаты:</b></p>

1	2	3
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– личностные планируемые результаты,</li> <li>– метапредметные планируемые результаты,</li> <li>– предметные образовательные результаты и др.</li> </ul> <p>Личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы. Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.</p>
2.6	<p>Требования к комплексу организационно-педагогических условий ДОП</p> <p><b>Раздел №2</b></p>	<p>Обязательными организационно-педагогическими условиями ДОП являются:</p> <p><b>2.1. Календарный учебный график</b>  <b>Календарный учебный график</b> – это составная часть образовательной программы (Закон № 273-ФЗ, гл. 1, ст. 2, п. 9), определяющая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– количество учебных недель,</li> <li>– количество учебных часов,</li> <li>– количество учебных дней,</li> <li>– продолжительность каникул,</li> <li>– сроки проведения аттестации,</li> <li>- даты начала и окончания учебных периодов / этапов.</li> </ul> <p><b>2.2. Условия реализации программы:</b>  <b>материально-техническое обеспечение</b> – характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации ДОП (в расчете на количество обучающихся);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>информационное обеспечение</b> – аудио-, видео-, фото-интернет-источники;</li> <li>- <b>кадровое обеспечение</b> – целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.</li> <li>- <b>методическое обеспечение</b> - краткое описание методики работы по программе: методы обучения и воспитания, формы организации образовательного процесса, формы организации учебного занятия, педагогические технологии, алгоритм учебного занятия (краткое описание структуры занятия и его этапов), методические и дидактические материалы.</li> </ul> <p><b>2.3. Формы аттестации</b> - формы подведения итогов реализации программы.</p> <p>Разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы. Аттестация/контроль позволяет определить, достигнуты ли обучающимися планируемые результаты, освоена ли ими программа); формы отслеживания и фиксации образовательных результатов; формы предъявления и демонстрации образовательных результатов;</p> <p><b>2.4. Список литературы</b>, содержащий в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные правовые акты,</li> <li>– основную и дополнительную литературу,</li> <li>– список литературы для педагога, обучающихся, родителей, в том числе интернет-источники.</li> </ul> <p>Список оформляется по ГОСТ (Р 7.0.11-2011 либо Р 7.0.100-2018).</p>

1	2	3
2.7	<p><b>Раздел №3</b> Требования к разделу «Приложения»</p>	<p>Справочные материалы, уточняющие текст данные, примеры и т.п. помещают в программах в виде приложений, которые располагают в конце текста. Приложения регулируются локальными нормативно-правовыми актами образовательной организации с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации и Республики Крым:</p> <p><b>3.1. Оценочные материалы</b> (контроль результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности);</p> <p><b>3.2. Методические материалы</b> (планы-конспекты занятий (обязательное наличие 1 разработки), сценарии мероприятий (обязательное наличие 1 разработки), иллюстративный материал по тематике занятий, словарь специальных терминов с пояснениями, дидактические материалы, методическая литература, методические разработки и др.);</p> <p><b>3.3. Календарно-тематическое планирование</b> (отражает содержание соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, составлено с учетом учебных часов, определенных учебным планом и содержанием программы, определяет последовательность изучения тем предполагаемой программы, количество часов на каждую из них и позволяет рассчитывать количество часов на изучение тем курса на полугодие, год; формы аттестации);</p> <p><b>3.4. Лист корректировки</b> (изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательного учреждения и внесены в лист корректировки программы);</p> <p><b>3.5. План воспитательной работы</b> (названия, даты мероприятий и др., утверждается ежегодно.</p> <p>План воспитательной работы может включать следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические мероприятия, акции внутриучрежденческого уровня;</li> <li>- проектно-исследовательская работа;</li> <li>- тематические мероприятия кружка.</li> </ul> <p>Или включать следующие направления воспитательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общекультурное направление (гражданско-патриотическое или экологическое воспитание, приобщение к культурному наследию и др.);</li> <li>- духовно-нравственное направление (нравственно-эстетическое, семейное воспитание и др.);</li> <li>- здоровьесберегающее направление (физическое воспитание, безопасность жизнедеятельности, формирование культуры здоровья и др.).</li> </ul>

Приложение № 2  
к Требованиям к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании Ленинский район Республики Крым в 2024 году

**КРИТЕРИИ**  
**оценки соответствия дополнительной общеразвивающей программы**  
**Минимальным требованиям к оказанию муниципальной услуги в**  
**социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих**  
**программ**

№ п/п	Критерии оценки	Баллы/показатели	
<b>Титульный лист</b>			
1.	Соответствие оформления требованиям к программам (обозначены: наименование образовательной организации; когда и кем согласована и утверждена дополнительная общеразвивающая программа (подписи, печать организации); название программы; возраст детей, на которых рассчитана; срок реализации программы; направленность; уровень; Ф.И.О., должность автора (авторов); название города, населенного пункта, в котором реализуется программа; год разработки программы).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
<b>Пояснительная записка</b>			
2.	НПА (нормативно-правовая база для проектирования дополнительных общеразвивающих программ, актуальная на дату разработки программы).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
3.	Направленность (обоснованность принадлежности программы к одной из шести направленностей).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию)	не соответствует
4.	Актуальность (своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
5.	Новизна (новшество, ранее не используемое в сравнении с другими программами).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
6.	Отличительные особенности (основные идеи, отличающие программу от существующих).	соответствует-имеется в наличии	не соответствует

		соответствует содержанию	
7.	Педагогическая целесообразность (аргументированное обоснование педагогических приемов, форм, средств и методов образовательной деятельности составителем (разработчиком) программы в соответствии с целями и задачами дополнительного образования детей).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
8.	Адресат программы (краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психологические характеристики).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
9.	Объем и срок освоения программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; определяется содержанием и прогнозируемыми результатами программы; характеризуется продолжительностью программы (количество месяцев, лет, необходимых для ее освоения).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
10.	Уровень программы (разноуровневая программа – стартовый, базовый или продвинутый уровень; многоуровневая программа – стартовый и базовый уровни; стартовый, базовый и продвинутый уровни); базовый и продвинутый уровни).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
11.	Формы обучения (очная, очно-заочная, заочная, сетевая, дистанционная формы или их сочетание).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
12.	Особенности организации образовательного процесса (в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, а также индивидуально; состав группы (постоянный, переменный и др.).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
13.	Режим занятий (периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
	<b>Цель и задачи</b>		
14.	Цель (заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться; цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
15.	Задачи образовательные (предметные, обучающие – развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.).	соответствует-имеется в наличии, соответствует содержанию	не соответствует

16.	Задачи развивающие (метапредметные – развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности аккуратности и т.п.).	соответствует- имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
17.	Задачи воспитательные (личностные – формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.).	соответствует- имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
<b>Воспитательный потенциал</b>			
18.	Воспитательный потенциал (цель, задачи воспитательной работы, ожидаемые результаты, формы проведения воспитательных мероприятий, методы воспитательного воздействия).	соответствует- имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
<b>Содержание программы</b>			
19.	Учебный план (наличие обязательных элементов – перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся).	соответствует- имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
20.	Содержание учебного плана (реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждому разделу и теме).	соответствует- имеется в наличии соответствует содержанию)	не соответствует
<b>Планируемые результаты</b>			
21.	Планируемые результаты (требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе; компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе; личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы; формулируются с учетом цели, задач и содержания программы).	соответствует- имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
<b>Календарный учебный график</b>			
22.	Календарный учебный график (продолжительность учебного года, которая включает количество учебных недель, дней, часов, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов; оформляется в виде описательной части или таблицы).	соответствует- имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
<b>Условия реализации программы</b>			
23.	Материально-техническое обеспечение (характеристика помещения для занятий по программе: перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы).	соответствует- имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
24.	Информационное обеспечение (аудио-, видео-, фото-, интернет-источники).	соответствует- имеется в наличии	не соответствует

		соответствует содержанию	
25.	Кадровое обеспечение (указание педагогического и вспомогательного кадрового состава, характеристика его профессионализма, квалификации, критериев отбора).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
26.	Методическое обеспечение (особенности организации образовательного процесса, методы обучения и воспитания, формы организации образовательного процесса, формы организации учебного занятия, педагогические технологии, алгоритм учебного занятия и т.д.).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
<b>Формы аттестации</b>			
27.	Формы аттестации (формы отслеживания и фиксации образовательных результатов, формы предъявления и демонстрации образовательных результатов, формы контроля (входной, текущий, промежуточный, итоговый контроль), формы проведения контроля).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
<b>Список литературы</b>			
28.	Список литературы (для педагога, обучающихся и родителей; основная и дополнительная литература, наглядный материал; оформление в соответствии с правилами составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.100–2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
<b>Оценочные материалы</b>			
29.	Оценочные материалы (контроль результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности (тестирование, проверочные работы, вопросы, анкеты, примеры заданий для учащихся и др.).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
<b>Методические материалы</b>			
30.	Методические материалы (1 план-конспект занятия, 1 сценарий мероприятия, иллюстративный материал по тематике занятий, словарь специальных терминов с пояснениями, дидактические материалы, методические рекомендации и разработки для организации индивидуальной работы с обучающимися и др.).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
<b>Календарно-тематическое планирование</b>			
31.	Календарно-тематическое планирование (отражает содержание соответствующей дополнительной общеразвивающей программы, составлен с учетом учебных часов, определенных учебным планом и содержанием программы, определяет последовательность изучения тем предполагаемой программы, количество часов на каждую из них и позволяет рассчитывать количество часов на изучение тем курса на полугодие, год; формы аттестации).	соответствует-имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
<b>Лист корректировки</b>			
32.	Лист корректировки (год разработки дополнительной общеразвивающей программы, указание внесенных изменений; причина и дата корректировки).	соответствует-имеется в наличии	не соответствует

		соответствует содержанию)	
	<b>План воспитательной работы</b>		
33.	План воспитательной работы (форма плана воспитательной работы утверждается образовательной организацией самостоятельно, включает названия, даты мероприятий и др.).	соответствует- имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует
	<b>Оформление ДОП</b>		
34.	Соответствие оформления дополнительной общеразвивающей программы общим требованиям к созданию документов (ГОСТ Р 7.0.97-2016).	соответствует- имеется в наличии соответствует содержанию	не соответствует